

Утверждено
Решением Конференции
От 14 мая 2019г.



У С Т А В

ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

«ОБЩЕСТВО АКТУАРИЕВ КАЗАХСТАНА»

(местный статус)

Алматы – 2019

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав регламентирует деятельность юридического лица – по своему статусу Общественного объединения «Общество Актуариев Казахстана», БИН 010240006833, в дальнейшем именуемого «Объединение», являющегося некоммерческой организацией, основанной на членстве (участии), в форме общественного объединения, созданного в результате добровольного объединения субъектов профессиональной актуарной деятельности для достижения общих целей, не противоречащих законодательству.
2. Полное наименование Объединения:

- на казахском языке: «Қазақстан Актуарийлерінің Қоғамы» Қоғамдық Бірлестігі (жергілікті мәртебе);

- на русском языке: Общественное Объединение «Общество Актуариев Казахстана» (местный статус);

- на английском языке: Public Association “Actuarial Society of Kazakhstan” (local status);

Сокращенное наименование Объединения:

- на казахском языке: «Қазақстан Актуарийлерінің Қоғамы» ҚБ;

- на русском языке: ОО «Общество Актуариев Казахстана»;

- на английском языке: PA “Actuarial Society of Kazakhstan”.

3. Объединение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, в гражданском обороте представлено органами Объединения, имеет самостоятельный баланс, банковские счета, круглую печать и штампы со своим наименованием, фирменные бланки.
4. Объединение действует на основе добровольности, саморегулирования, самоуправления, отчетности, законности и гласности в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об общественных объединениях», Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», Законом Республики Казахстан «О саморегулировании» и другими законодательными актами, относящимися к его деятельности, а в области международных отношений - нормами международного права.
5. Объединение является некоммерческой организацией. Объединение может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей. Предпринимательская деятельность осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Уставом. Полученный доход от предпринимательской деятельности подлежит налогообложению в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Доход от предпринимательской деятельности не может перераспределяться между членами Объединения и должен использоваться для достижения уставных целей или на благотворительную деятельность.
6. Объединение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
7. Объединение отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

Государство и его органы не отвечают по обязательствам Объединения, равно как и Объединение не отвечает по обязательствам государства.

8. Объединение осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными органами, включая государственный уполномоченный орган по регулированию актуарной деятельности, Национальной Палатой предпринимателей Республики Казахстан, общественными организациями, хозяйствующими субъектами, учебными заведениями, средствами массовой информации, международными организациями, как с резидентами, так и с нерезидентами Республики Казахстан.
9. Объединение имеет статус местного общественного объединения.
10. Место нахождения Объединения: Республика Казахстан, г. Алматы, ул.Айтеке би дом 67 ком.415
11. Срок деятельности Объединения не ограничен.

СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Целями деятельности Объединения являются:
    1) формирование условий для развития актуарной практики и профессии актуария в Республике Казахстан, расширение сферы применения актуарных подходов и методов в страховании, пенсионном обеспечении, управлении инвестициями, управлении рисками, финансовом планировании и иных сферах, популяризация профессии среди обучающихся и молодых специалистов;
    2) повышение качества актуарных услуг и усиление ответственности субъектов профессиональной актуарной деятельности – членов Объединения посредством саморегулирования;
    3) разработка правил и стандартов деятельности своих членов, а также осуществление дисциплинарных процедур в отношении членов – нарушителей указанных правил и стандартов;
    4) определение квалификационных требований к членам Объединения, и осуществление мер, направленных на их соответствие квалификационным требованиям, принятым в странах с развитой актуарной практикой;
    5) содействие проведению актуарных исследований и практическому применению их результатов в экономике Республики Казахстан;
    6) представление профессиональных интересов и защита нарушенных прав, связанных с профессиональной деятельностью своих членов;
    7) направление государственным органам предложений по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты, регулирующие актуарную и иную связанную с ней деятельность;
    8) рассмотрение споров, возникающих между членами Объединения.
2. Предметом деятельности Объединения являются:
    1) прием и исключение членов, ведение перечня своих членов, обеспечение взаимодействия своих членов при осуществлении своей деятельности;
    2) осуществление дисциплинарных процедур в отношении членов, нарушивших правила и стандарты;

3) подготовка и проведение квалификационных экзаменов, включая экзамены по обязательной минимальной программе обучения актуариев, выдача сертификатов об обучении и свидетельств о успешной сдаче экзамена;

4) организация обучающих курсов, лекций и семинаров, конференций, в том числе с использованием средств электронных коммуникаций, включая обучение по обязательной минимальной программе обучения актуариев;

5) информационно-разъяснительная, публицистическая и издательская деятельность, направленная на дальнейшее развитие профессии актуария;

6) организация рабочих групп для проведения актуарных исследований;

7) привлечение грантов и спонсорской помощи для проведения актуарных исследований, поддержки обучения профессии талантливой молодежи, публикации учебников и статей, приобретения зарубежной периодических изданий, участия представителей Объединения в международных конференциях, стажировках и иных мероприятиях, связанных с обменом опытом и внедрением лучших актуарных практик в Республике Казахстан;

8) осуществление иной не запрещенной законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами Объединения деятельности, направленной на достижение уставных целей.

СТАТЬЯ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Объединение приобретает права и принимает на себя обязательства через свои руководящие органы, действующие в пределах своих полномочий, предусмотренных Уставом и законодательством Республики Казахстан.

2. Объединение имеет право:

   1) распространять информацию о своей деятельности;

   2) представлять и защищать права и законные интересы своих членов, а также быть их представителями во взаимоотношениях с государственными органами, физическими и юридическими лицами в случае их обращения;

   3) вносить предложения в государственные органы по принятым нормативным правовым актам, ущемляющим права и законные интересы субъектов саморегулирования;

   4) обжаловать в суд решения, действие (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, должностных лиц, государственных служащих, подлежащие судебному оспариванию;

   5) участвовать в судебном и досудебном разрешении споров, в том числе в арбитраже;

   6) утверждать правила и стандарты обязательные для членов Объединения

   7) контролировать своих членов в части соблюдения ими требований правил и стандартов Объединения, условий членства в Объединении;

   8) применять меры воздействия, предусмотренные законами Республики Казахстан и уставом Объединения, относительно своих членов

9) вносить предложения государственным органам по привлечению к ответственности лиц, нарушающих законодательство Республики Казахстан о саморегулировании;

10) освещать свою работу в средствах массовой информации;

11) получать в центральных и местных органах государственной власти и органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Объединением функций, возложенных на него законами Республики Казахстан, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, за исключением сведений, составляющих государственные секреты, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

12) вступать в международные некоммерческие неправительственные объединения;

13) создавать в соответствии с целями и предметом деятельности Объединения хозяйствующие субъекты, быть участником других юридических лиц, открывать филиалы и представительства;

14) привлекать для обеспечения деятельности Объединения разного рода фондирование, обязательные членские взносы, добровольные взносы, гранты и пожертвования, а также получать материальную помощь от физических и юридических лиц;

15) осуществлять в полном объеме другие полномочия, предусмотренные законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», «О саморегулировании» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность общественных объединений.

3. Филиалы и представительства Объединения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Объединения и действуют на основании утвержденного Общим собранием членов Объединения Положения. Имущество филиала и представительства учитывается на балансе Объединения. Руководители филиалов и представительств Объединения избираются Конференцией Объединения. Филиалы и представительства Объединения осуществляют свою деятельность от имени Объединения. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Объединение.

4. Объединение обязано:

1) соблюдать законодательство Республики Казахстан, Устав, а также принятые Объединением правила и стандарты;

2) в пределах полномочий принимать меры по недопущению членом Объединения нарушения прав и законных интересов потребителей актуарных услуг;

3) проводить разъяснительную работу среди членов Объединения по повышению их правовой грамотности;

4) обеспечить своим членам возможность ознакомиться с документами и решениями, затрагивающими их права и интересы в порядке, определенном внутренними документами;

5) информировать своих членов о поступлении и расходовании денег в порядке, определенном внутренними документами;

6) обеспечивать информационную прозрачность своей деятельности и деятельности своих членов;

7) осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в Объединение в форме отчетов, с последующим представлением в регулирующие государственные органы в порядке, установленном законами Республики Казахстан, уставом Объединения, правилами и стандартами Объединения;

8) доводить до сведения регулирующего государственного органа информацию о нарушениях членом Объединения законодательства Республики Казахстан, правил и стандартов Объединения, а также мерах воздействия, примененных в отношении членов Объединения, в порядке установленном законами Республики Казахстан, уставом Объединения, правилами и стандартами Объединения;

9) информировать регистрирующий орган об изменении местонахождения постоянно действующего руководящего органа и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный регистр.

5. Объединению запрещается:

1) осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие возникновение конфликта интересов в саморегулировании;

2) осуществлять предпринимательскую деятельность за исключением деятельности, связанной с обучением, включая проведение курсов, лекций, семинаров, квалификационных экзаменов, издание и продажу учебных пособий, книг, аудио и видео материалов, калькуляторов, программного обеспечения, связанных с обучением актуариев;

3) приобретать в собственность недвижимость и транспортные средства.

СТАТЬЯ 4. ЧЛЕНСТВО В ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Членом Объединения может быть гражданин Республики Казахстан, иностранный гражданин, сдавший не менее одного квалификационного экзамена по профессии актуарий и принимающий на себя обязательства по соблюдению требований настоящего Устава, правил и стандартов, а также решений органов управления Объединения.

2. Прием (отказ в приеме) в члены Объединения осуществляется решением Правления Объединения в соответствии с утвержденными Конференцией внутренними документами, которые определяют процедуры приема (отказа в приеме), перечень представляемых заявителем документов, сроки рассмотрения и принятия решения. Членство в Объединении может быть прекращено по личной инициативе его члена на основании письменного заявления, поданного Правлению Объединения.

3. Членство в Объединении автоматически утрачивается при просрочке уплаты членских взносов на шесть и более месяцев.

4. Членство в Объединении может быть прекращено на основании решения Правления в случаях, предусмотренных дисциплинарными процедурами Объединения, а также в случае совершения членом уголовного преступления на основании решения суда.

5. По другим основаниям исключение из состава членов Объединения допускается на основании решения Конференции.

СТАТЬЯ 5. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

1. Членские взносы Объединения предназначаются для достижения уставных целей и обеспечения текущих административных расходов и подразделяются на:

    1) вступительные обязательные взносы (для новых членов Объединения, а также бывших членов Объединения, у которых со дня прекращения членства прошло более 12 месяцев);

    2) регулярные обязательные взносы;

    3) добровольные взносы;

    4) чрезвычайные обязательные взносы для возмещения убытков Объединения.

2. Размеры и порядок внесения в Объединение вступительных, регулярных и чрезвычайных обязательных взносов определяются Конференцией Объединения. Размер вступительного взноса не должен превышать размера регулярного годового обязательного взноса.

3. Прекращение членства не освобождает лицо от обязательства по уплате членских взносов, возникшего до даты прекращения членства.

4. В случае прекращения членства в Объединении, ранее уплаченные взносы не возвращаются.

5. Сроки, размеры и порядок уплаты членских взносов указываются в уведомлениях либо счетах, направляемых членам Объединения в порядке, определенном внутренними документами Объединения.

СТАТЬЯ 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

1. Члены Объединения имеют право:

    1) избирать и быть избранными в руководящие органы Объединения;

    2) участвовать в управлении делами Объединения в порядке, установленном настоящим Уставом;

    3) иметь доступ к информации (в том числе финансовой), относящейся к деятельности Объединения (в том числе деятельности его исполнительного органа) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

    4) иметь доступ к учебно-методической, статистической и иной информации на бумажных и электронных носителях, созданной либо приобретенной за счет средств Объединения, а также находящейся в пользовании Объединения на законных основаниях, в порядке, предусмотренном внутренними документами Объединения;

    5) участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях, организуемых за счет средств или при участии Объединения в рамках профессиональной деятельности актуариев, либо связанной с ней деятельностью, в порядке, предусмотренном внутренними документами Объединения;

    6) получать от Объединения содействие в представлении своих профессиональных интересов и защите нарушенных прав, связанных с профессиональной деятельностью, если в таком содействии не будет отказано решением Правления Объединения в случаях намеренного нарушения членом правил и стандартов.

Содействие Объединения может выражаться в следующем: в форме письменных ходатайств, характеристик, представлений, заключений от имени Объединения; в форме выступления специалистов Объединения на стороне члена Объединения в решении спорных вопросов (в том числе в суде), либо в форме оплаты услуг таких специалистов, за счет средств Объединения;

7) публиковаться в изданиях Объединения;

8) обжаловать решение любого органа Объединения в вышестоящий орган Объединения либо в судебном порядке;

9) осуществлять иные права, предусмотренные законами, Уставом и внутренними документами, утвержденными органами управления Объединения в пределах их компетенций.

2. Члены Объединения обязаны:

1) соблюдать правила и стандарты, утвержденные Конференцией;

2) предоставить для проведения проверки необходимую информацию в порядке, определяемом специальным органом Объединения, уполномоченным проводить проверку;

3) в случае выявления в результате проверки его деятельности факта нарушений требований правил и стандартов, условий членства в Объединении, а также законодательства Республики Казахстан, регламентирующего актуарную деятельность, принять меры по устранению выявленных нарушений, их предупреждению и предотвращению возможного вреда законным интересам потребителям актуарных услуг, другому члену Объединения, деловой и профессиональной репутации субъектов актуарной деятельности;

4) соблюдать требования настоящего Устава, внутренних нормативных документов Объединения и решения руководящих органов Объединения, вынесенных в порядке их компетенции;

5) своевременно уплачивать членские взносы;

6) не разглашать финансовую и иную конфиденциальную информацию о деятельности Объединения;

7) поддерживать связь с Объединением (регулярно знакомиться с информацией, опубликованной на интернет-ресурсе Объединения, отвечать на запросы, направленные Объединением);

8) способствовать урегулированию споров между членами путем переговоров внутри Объединения;

9) информировать органы управления Объединения о ставших известных обстоятельствах, которые могут нанести материальный ущерб Объединению или репутации Объединения;

10) не распространять информацию, негативно влияющую на репутацию Объединения, в средствах массовой информации, социальных сетях и в группах сервисов мгновенных сообщений с участием лиц, не являющихся членами Объединения;

11) уведомлять Объединение о членстве в иных объединениях актуариев и саморегулируемых организациях;

12) своевременно уведомлять Объединение об изменении номера контактного телефона и адреса персональной электронной почты;

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами, Уставом и внутренними документами, утвержденными органами управления Объединения в пределах их компетенций.

СТАТЬЯ 7. ПРАВИЛА И СТАНДАРТЫ

1. Профессиональные и этические стандарты членов Объединения, обязательные для выполнения каждым членом Объединения, устанавливаются внутренним нормативным документом «Кодекс профессиональной этики».

2. Порядок проведения проверки (расследования) и применения мер воздействия в отношении члена, нарушившего требования правил и стандартов, Устава Объединения, устанавливается внутренним нормативным документом «Дисциплинарные процедуры».

3. Условия обязательной минимальной программы обучения актуариев устанавливаются внутренним нормативным документов «Квалификационные стандарты».

4. Для достижения уставных целей Объединение вправе принимать иные правила и стандарты в порядке, предусмотренном Уставом.

5. Внутренние нормативные документы, определяющие правила и стандарты Объединения, утверждаются решением Конференции и являются обязательными для исполнения всеми членами Объединения.

СТАТЬЯ 8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

Органами Объединения являются:

1) Конференция (Общее собрание членов Объединения) - высший орган управления;

2) Правление – коллегиальный орган управления;

3) Исполнительный директор - исполнительный орган;

4) Ревизионная комиссия – контрольный орган.

СТАТЬЯ 9. КОНФЕРЕНЦИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Высшим органом управления Объединения является Конференция Объединения (общее собрание членов Объединения), принимающая решения по вопросам, отнесенным законодательством и настоящим Уставом к его компетенции.

2. Решения Конференции по любым вопросам, касающимся деятельности Объединения, считаются общеобязательными и подлежат неукоснительному исполнению членами Объединения.

3. К исключительной компетенции Конференции относятся следующие вопросы:

1) утверждение Устава Объединения, внесение в него изменений и (или) дополнений;

2) принятие решения о добровольной реорганизации или ликвидации Объединения, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

3) утверждение правил и стандартов Объединения;

4) принятие решения о порядке использования мер обеспечения имущественной ответственности Объединения и его членов;

5) утверждение мер воздействия, порядка и оснований их применения, рассмотрения дел о нарушении членами правил и стандартов, а также условий членства в саморегулируемой организации;

6) определение приоритетных направлений деятельности Объединения, утверждение годового бюджета Объединения, внесения в него изменений и дополнений;

7) определение принципов формирования и использования имущества Объединения, утверждение размера, порядка и сроков уплаты членских взносов;

8) определение компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления и специализированных органов Объединения;

9) избрание председателя и членов Правления, досрочное прекращение полномочий Правления или досрочное прекращение полномочий председателя либо отдельных членов Правления в порядке, установленном Уставом Объединения;

10) утверждение назначения на должность Исполнительного директора, досрочного освобождения его от занимаемой должности в порядке, установленном Уставом Объединения;

11) избрание членов Ревизионной комиссии Объединения;

12) утверждение годовой финансовой отчетности Объединения, отчетов Правления, Исполнительного директора, Ревизионной комиссии и специализированных органов Объединения, по форме, в порядке и с периодичностью, установленных Уставом Объединения и (или) иным внутренним нормативным документом, утвержденным Конференцией;

13) назначение аудиторской организации (аудитора) для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности в порядке, предусмотренном Уставом;

14) принятие решения о членстве Объединения в другом объединении или иной организации, об учреждении (либо участии в уставном капитале) другого юридического лица с учетом ограничений, предусмотренных законодательством и Уставом Объединения, о создании и закрытии филиалов и представительств Объединения;

15) создание специализированных органов, определение их количественного состава, порядка формирования и работы;

16) определение порядка обеспечения Объединением доступа к информации об Объединения и защиты Объединением информации от ее неправомерного использования;

17) определение способов направления уведомлений и сообщений органами управления и специализированными органами Объединения своим членам и иным лицам, а также способов направления уведомлений и сообщений членами Объединения органам управления и специализированным органам Объединения;

18) рассмотрение обращений лиц на необоснованность исключения из членов Объединения либо отказе в приеме в членство;

19) рассмотрение заявлений членов Объединения по обжалованию решений органов управления и специализированных органов Объединения;

20) принятие иных решений в соответствии с законами Республики Казахстан и Уставом Объединения.

СТАТЬЯ 10. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. По периодичности проведения Конференция может быть годовой или внеочередной.
2. Годовая Конференция проводится один раз в год в сроки, определяемые действующим Правлением Объединения, но не позднее чем через 3 месяца после окончания финансового года. Указанный срок может быть продлен на 2 месяца в случае невозможности завершения аудита Объединения за отчетный период. Финансовый год (отчетный период) Объединения совпадает с календарным годом.
3. На годовой Конференции утверждаются годовая финансовая отчетность, отчеты органов управления перед членами Объединения.
4. Годовая Конференция вправе рассматривать и другие вопросы, принятие решений по которым отнесены к компетенции Конференции.
5. По форме проведения Конференция может быть очной (в форме совместного присутствия членов) или заочной (в форме заочного голосования).
6. При очной форме Конференции общее собрание членов, организуется при непосредственном присутствии членов Объединения (в общем помещении или дистанционно посредством конференц-связи). Решения на таких собраниях принимаются при непосредственном обсуждении вопросов повестки дня и непосредственном голосовании участии членами Объединения. При очной форме Конференции, может решаться любой вопрос, отнесенный к компетенции Конференции.
7. Годовая Конференция может проводиться только в очной форме.
8. Годовая Конференция может быть созвана и проведена на основании решения суда, принятого по иску любого заинтересованного лица, в случае нарушения органами управления Объединения порядка созыва годовой Конференции.
9. При заочной форме Конференции собрание, на котором голосование членов Объединения по вопросам повестки дня осуществляется заочно, без предоставления им возможности совместного присутствия для обсуждения.
10. При проведении заочного голосования бланк бюллетеня для голосования единой формы рассылается членам Объединения по электронной почте не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения Конференции.
11. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:

- полное наименование и место нахождения исполнительного органа;

- сведения об инициаторе созыва Конференции;

- окончательную дату и время представления бюллетеней для заочного голосования;

- дату проведения Конференции либо дату подсчета голосов для заочного голосования без проведения Конференции;

- повестку дня;

- формулировку вопросов, по которым проводится голосование;

- варианты голосования по каждому вопросу повестки дня Конференции, выраженные словами «за», «против», «воздержался»;

- адрес, на который должен отправляться заполненный бюллетень;

- разъяснение порядка голосования (заполнения и отправки бюллетеня).

12. Бланк бюллетеня для голосования должен быть напечатан на бумажном носителе, заполнен чернилами, подписан членом Объединения с указанием даты заполнения, сведений о документе, удостоверяющим личность.

13. Заполненный и подписанный бюллетень должен быть отправлен по адресу, указанному в бюллетене нарочным либо заказным письмом. Допускается отправка сканированного изображения (фотокопии) заполненного и подписанного бюллетеня с адреса электронной почты члена, подписавшего бюллетень, на электронный адрес, указанный в бюллетене, с последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе.

14. При подсчете голосов при заочном голосовании учитываются голоса только по тем бюллетеням, которые были представлены (доставлены) до истечения срока представления, и по тем вопросам, по которым членом Объединения был соблюден порядок голосования, определенный в бюллетене, и отмечен только один из возможных вариантов голосования.

15. При проведении внеочередной Конференции в очной форме члены Объединения вправе участвовать в голосовании путем направления заполненных бюллетеней по вопросам повестки дня (за исключением вопросов, решение по которым не может быть принято посредством заочного голосования) по адресу, указанному в бюллетене в срок не менее 24 часов до начала Конференции, дата и время которой указаны в уведомлении о проведении Конференции в очной форме.

16. Внеочередная Конференция созывается по инициативе:

    1) Правления;

    2) Исполнительного директора;

    3) Дисциплинарной комиссии;

    4) членов Объединения, составляющих не менее одной трети от общего количества членов Объединения на дату предъявления требования о созыве внеочередной Конференции.

17. Внеочередная Конференция, созываемая по инициативе членов Объединения, может проводиться только в очной форме. Расходы, связанные с подготовкой и проведением такой Конференции, возлагаются на них и возмещаются Объединением после подтверждения Конференцией обоснованности причин созыва.

18. Подготовка и проведение Конференции осуществляются Правлением, исполнительным органом, дисциплинарной комиссией (в случае необходимости

принятия решений Конференцией в отношении членов Правления и Исполнительного директора) либо ликвидационной комиссией Объединения.

19. Уведомление о проведении Конференции должно содержать информацию о форме проведения Конференции, о месте проведения (для очной формы проведения), дате и времени начала Конференции, а также повестку дня. Уведомление направляется инициатором ее созыва членам Объединения посредством электронных средств передачи данных (электронная почта и/или СМС), заказными письмами либо нарочным под роспись не менее чем за 10 календарных дней до даты проведения Конференции. Материалы по вопросам повестки дня должны быть подготовлены инициатором созыва Конференции и направлены членам Объединения для ознакомления посредством электронной почты не позднее чем за 2 дня до даты проведения Конференции. Днем уведомления считается день отправления по контактным данным, указанным членом Объединения.

20. Конференция правомочна (имеет кворум), если в ней непосредственно присутствовало, не менее половины от общего числа членов Объединения. При определении кворума учитываются отсутствующие члены, от которых были получены бюллетени не позднее 24 часов до даты начала Конференции.

21. При отсутствии кворума для проведения Конференции должна быть проведена повторная Конференция с той же повесткой дня и по тому же адресу места проведения. Повторная Конференция должна быть назначена не ранее чем на следующий день после даты проведения первоначальной (несостоявшейся) Конференции. Повторная Конференция правомочна (имеет кворум), если в ней приняли участие не менее одной пятой от общего числа членов Объединения.

22. Решение по вопросам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 3 статьи 9, считается принятым, если за его принятие будут поданы голоса более трех четвертей от общего количества участвовавших в голосовании очно либо заочно, решение по иным вопросам считается принятым, если за его принятие будут поданы голоса более половины от общего количества участвовавших в голосовании очно либо заочно.

23. Способ голосования (открытый или закрытый) устанавливается на Конференции.

24. Подсчет голосов осуществляется членами Счетной комиссии, избираемыми участниками Конференции перед началом проведения Конференции. При заочной форме Конференции члены счетной комиссии в составе не менее трех человек избираются органом, по инициативе которого созвана Конференция.

25. Протокол заседания Конференции подписывается Председателем и Секретарем Конференции, избираемыми перед началом проведения Конференции. При заочной форме Конференции Председатель и Секретарь Конференции избираются органом, по инициативе которого созвана Конференция.

26. Повестка дня Конференции, проводимой в очной форме, может быть изменена, если Конференция не является повторной, и за изменение повестки дня отданы голоса не менее половины от общего количества членов, участвующих в Конференции очно.

СТАТЬЯ 11. ПРАВЛЕНИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Общее руководство деятельностью Объединения обеспечивается Правлением Объединения (далее – Правление) во главе с председателем Правления. Члены Правления избираются на Конференции Объединения на срок не более трех лет.

Количественный состав Правления определяется Конференцией, но не может превышать 9 членов и быть менее 5 членов.

2. Членами Правления не могут быть избраны члены Объединения, не завершившие обязательную минимальную программу обучения актуариев либо подвергнутые взысканию в течение шести месяцев, предшествовавших дате голосования;

3. Избрание членов Правления осуществляется участниками Конференции кумулятивным голосованием с использованием бюллетеней для голосования как при очной, так и при заочной форме проведения Конференции. При избрании членов Правления каждый член Объединения имеет количество голосов, равное количеству членов Правления, определенных Конференцией. При этом каждый член Объединения вправе отдать свои голоса полностью за одного кандидата или распределить их между несколькими кандидатами в члены Правления. Избранными в члены Правления считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

4. Если два и более кандидата в члены Правления набрали равное число голосов, в отношении этих кандидатов проводится дополнительное кумулятивное голосование путем предоставления членам Объединения бюллетеней кумулятивного голосования с указанием кандидатов, набравших равное число голосов.

5. Избрание председателя Правления осуществляется Конференцией из числа избранных Конференцией членов Правления.

6. К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

   1) утверждение внутренних нормативных документов Объединения, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции Конференции;

   2) принятие решений о приеме новых членов, отказе в приеме и прекращении членства по основаниям, предусмотренным законами Республики Казахстан, Уставом и внутренними нормативными документами, утвержденными Конференцией;

   3) определение организационной структуры штатного персонала, штатной численности оплачиваемых работников, размеры их должностных окладов, условий труда и материального поощрения с учетом ограничений, вытекающих из утвержденного Конференцией годового бюджета;

   4) представление Конференции кандидата либо кандидатов для назначения на должность Исполнительного директора и освобождения от должности;

   5) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве арбитров для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в арбитраже, образованном Объединением;

   6) утверждение руководителя и членов рабочих групп, участвующих в исследовательских проектах, проводимых Объединением в соответствии с требованиями Устава;

   7) определение порядка и условий материального стимулирования членов Объединения, активно участвующих в достижении его уставных целей;

   8) предварительное согласование условий сделки, сумма которой превышает 100 минимальных расчетных показателей (МРП), размер которых устанавливается законами Республики Казахстан, а также условий сделок, по которым доходы и (или) расходы не предусмотрены годовым бюджетом;

9) принятие решений о проведении проверки деятельности Исполнительного директора;

10) принятие решений о внесении дополнительных взносов в имущество Объединения в виде добровольных взносов, грантов и спонсорской помощи;

11) принятие решения о предъявлении от имени Объединения претензий (исков) к юридическим и физическим лицам;

12) принятие решений об оказании содействия члену Объединения в представлении его профессиональных интересов и защите нарушенных прав, в случаях и в форме, предусмотренных Уставом;

13) принятие решений об обжаловании в суд решения, действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, должностных лиц, государственных служащих, подлежащих судебному оспариванию;

14) принятие решения о внесении от имени Объединения предложений в государственные органы по принятым нормативным правовым актам и проектам готовящихся к принятию нормативных правовых актов;

15) принятие решения о назначении лица, временно исполняющего должностные обязанности Исполнительного директора, в случае досрочного прекращения полномочий лица, назначенного на должность Исполнительного директора решением Конференции;

16) иные вопросы, не отнесенные законами Республики Казахстан и Уставом к исключительной компетенции Конференции.

7. Председатель Правления (или лицо его замещающее) имеет право подписывать документы, письма, ходатайства, заявления, запросы и предложения, по вопросам отнесенным к компетенции Правления.

8. Правление Объединения проводит свои заседания не реже одного раза в течение одного календарного квартала. Внеочередные заседания Правления осуществляются по требованию любого члена Объединения. Работа Правления, заседания Правления, в том числе голосование, с согласия всех членов Правления может проводиться дистанционно посредством конференц-связи и обмена электронными сообщениями. Заседание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего состава членов Правления, а решение принятым, если за него проголосует более половины от участвующих в заседании членов Правления. При равном количестве голосов голос председателя Правления считается решающим.

9. Все решения Правления оформляются протоколом. Члены Правления обязаны ознакомиться и согласовать текст протокола в течение трех рабочих дней со дня его получения. При наличии замечаний к содержанию протокола член Правления обязан сообщить об этом председателю Правления либо лицу, оформившему протокол, в течение трех рабочих дней со дня его получения. При неполучении от члена Правления возражений в течение указанного срока протокол заседания будет считаться согласованным членом Правления.

10. Протокол подписывается председателем Правления и секретарем заседания Правления, избираемым перед началом проведения заседания.

СТАТЬЯ 12. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. К компетенции Исполнительного директора относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Объединения, не относящиеся к компетенции Конференции, Правления и специализированных органов Объединения.

2. Исполнительный директор избирается Конференцией по представлению Правления на срок, не превышающий три года.

3. Исполнительный директор осуществляет следующие функции:

   1) без доверенности, в пределах предоставленных ему полномочий, осуществляет все действия от имени Объединения, представляет его интересы, заключает договоры, выдает доверенности на право представлять Объединение, в том числе доверенности с правом передоверия, открывает банковские счета в национальной и иностранной валюте;

   2) организует исполнение решений Конференции, Правления и специализированных органов Объединения;

   3) в пределах предоставленных ему полномочий распоряжается имуществом и деньгами Объединения, подписывает финансовые документы Объединения;

   4) осуществляет прием на работу и увольнение работников Объединения в соответствии со штатной численностью и организационной структурой, определенной решением Правления, утверждает их должностные инструкции, подписывает с ними трудовые договоры;

   5) распределяет обязанности между работниками Объединения;

   6) применяет к работникам Объединения меры поощрения и взыскания;

   7) организует и обеспечивает финансовую и статистическую отчетность и несет ответственность за ее достоверность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

   8) осуществляет контроль за целевым, рациональным и экономным использованием материальных и трудовых ресурсов;

   9) обеспечивает размещение на Интернет-ресурсе Объединения (www.actuary.kz) информации, предусмотренной законодательством и внутренними документами Объединения;

   10) обеспечивает неразглашение служебной или коммерческой тайны, тайну страхования, и иную, охраняемую законом тайну.

4. О намерении заключить сделку, на сумму, превышающую 100 месячных расчетных показателей (МРП), Исполнительный директор обязан уведомить Правление и получить его согласие на заключение сделки.

5. Трудовой договор с Исполнительным директором подписывает председатель Правления Объединения либо член Правления, исполняющий обязанности председателя Правления.

6. В случае досрочного прекращения полномочий лица, назначенного на должность Исполнительного директора решением Конференции, либо невозможности осуществления им своих должностных обязанностей, Правление принимает решение о

назначении лица, временно исполняющего обязанности Исполнительного директора до принятия Конференцией решения о назначении Исполнительного директора.

7. На должность Исполнительного директора может быть назначено лицо, как являющееся, так и не являющееся членом Объединения. Допускается занятие должности Исполнительного директора членом Правления или специализированного органа (за исключением председателя Правления).

8. Исполнительный директор несет перед членами Объединения ответственность за свои действия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Специализированными органами Объединения являются:

   1) Комитет по профессиональной этике – орган, созданный для рассмотрения дел о нарушении членами Объединения требований правил и стандартов, а также условий членства в Объединении и подготовки рекомендаций органам управления по применению мер воздействия в отношении членов Объединения;

   2) Дисциплинарная комиссия – орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Объединения требований правил и стандартов Объединения и проведение проверок, инициируемых Комитетом по профессиональной этике в ходе рассмотрения жалоб на действия членов Объединения;

   3) Комитет по образованию и повышению квалификации – орган, созданный с целью подготовки Правлению и Конференции рекомендаций по совершенствованию обязательной минимальной программы обучения актуариев, проектов внутренних нормативных документов и решений по вопросам образования и повышения квалификации;

   4) Квалификационная комиссия – орган, осуществляющий контроль за соответствием квалификационных экзаменов требованиям обязательной минимальной программы обучения актуариев и утверждающий результаты сдачи квалификационных экзаменов экзаменуемыми лицами;

2. Специализированный орган Объединения действует на основании положения, утвержденного Конференцией, и осуществляет свои функции самостоятельно.

СТАТЬЯ 14. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. В целях предотвращения конфликта интересов в саморегулировании члены и работники Объединения, лица, входящие в состав органов управления, обязаны соблюдать интересы Объединения, как саморегулируемой организации, прежде всего в отношении целей деятельности Объединения и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе.

2. При принятии решений по вопросам:

1) избрания членов органов управления и специализированных органов;

2) награждения и поощрения членов за заслуги перед Объединением;

3) применения мер воздействия к членам Объединения;

4) оценки результатов квалификационных экзаменов;

не учитывается голос члена, являющегося по отношению к рассматриваемому члену Объединения близким родственником, работником одной и той же организации либо аффилированным лицом в соответствии с законами Республики Казахстан на момент проведения голосования.

3. При принятии решений по вопросам обязательной минимальной программы обучения актуариев не учитываются голоса членов, не выполнивших квалификационные требования указанной программы обучения.

4. Внутренними нормативными документами Объединения могут быть предусмотрены иные меры, направленные на предупреждение и урегулирование конфликта интересов.

СТАТЬЯ 15. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ И АУДИТ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Объединения, а также текущего состояния его дел, Конференцией избирается Ревизионная комиссия (ревизор) из числа членов Объединения на срок не более пяти лет.

2. Статус, функции, полномочия и обязанности ревизионной комиссии (ревизора), а также порядок проведения проверок и порядок избрания членов ревизионной комиссии (ревизора) определяются внутренними нормативными документами Объединения, утверждаемыми Конференцией

3. Конференция вправе привлечь для проверки финансово-хозяйственной деятельности Объединения независимого аудитора (аудиторскую организацию).

4. Ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Объединения подлежит обязательному аудиту в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 16. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Имуществом Объединения являются деньги, ценные бумаги и иное имущество, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Объединения.

2. Источниками образования имущества Объединения в денежной и иных формах в соответствии с законодательными актами являются:

    1) поступления от членов Объединения;

    2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

    3) поступления (доход) от реализации товаров, работ, услуг в установленном законодательством случаях;

    4) вознаграждение (интерес), получаемые по вкладам (депозитам);

    5) другие не запрещенные законодательством и Уставом поступления.

3. Члены Объединения не имеют прав на переданное Объединению имущество, в том числе на членские взносы.

4. Объединение осуществляет владение, пользование, распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 17. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ И ОБРАЗОВАНИЕ ФОНДОВ

1. Доходы Объединения, образуемые в соответствии с установленным законодательством порядке, расходуются на покрытие материальных затрат, уплату налогов и других обязательных платежей, заработную плату работников Объединения, страхование гражданско-правовой ответственности Объединения и его членов, и на выполнение уставных целей и задач Объединения.

2. Объединение применяет в качестве способа обеспечения имущественной ответственности, в том числе своей и своих членов, страхование гражданско-правовой ответственности за вред, нанесенный потребителям актуарных услуг. Объединение вправе использовать иной, не запрещенный законодательством способ обеспечения имущественной ответственности, утвержденный решением Конференции.

3. Объединение имеет право требовать с лица, признанного судом виновным в нанесении вреда потребителю актуарных услуг, возмещения полностью или частично сумм, уплаченных Объединением в порядке обеспечения имущественной ответственности Объединения и его членов. Решение о применении права регресса принимается Конференцией.

4. В Объединении создаются резервный капитал и другие фонды.

5. Возможные убытки Объединения от хозяйственной деятельности покрываются за счет резервного капитала.

6. Размеры, источники, порядок образования и расходования средств Объединения определяются Правлением Объединения в пределах предоставленных ему полномочий.

СТАТЬЯ 18. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются по решению Конференции Объединения. Конференция созывается, проводится и принимает решения в соответствии с положениями настоящего Устава.

2. Инициатива об изменении и дополнении Устава может исходить от любого члена Объединения. Правление со дня поступления предложения в месячный срок организует его обсуждение среди других членов. При поддержке предложения одной третью от общего числа членов Объединения вопрос выносится на рассмотрение предстоящей Конференции.

3. Изменения и дополнения настоящего Устава подлежат государственной регистрации в органах юстиции в срок не позднее одного месяца со дня их утверждения.

СТАТЬЯ 19. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Реорганизация Объединения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Конференции Объединения в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

2. При реорганизации Объединения вносятся необходимые изменения в учредительные документы, и соответствующая запись в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

3. Деятельность Объединения прекращается:

- по решению Конференции Объединения;

- по решению суда;

- в других случаях, установленных действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Конференция Объединения или орган, принявший решение о ликвидации Объединения, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Объединения.

5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Объединения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Объединения выступает в суде.

6. Ликвидационная комиссия публикует информацию о ликвидации Объединения, а также о порядке и сроке заявления претензий его кредиторами в официальных печатных изданиях центрального органа юстиции. Срок заявления претензий не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации Объединения.

7. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Объединения.

8. После истечения срока для предъявления претензий кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Объединения, перечне заявленных претензий, а также о результатах их рассмотрения.

9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Конференцией Объединения или органом, принявшим решение о ликвидации Объединения.

10. Если у ликвидируемого Объединения недостаточно денег для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Объединения с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

11. Выплата денег кредиторам ликвидируемого Объединения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 51 Гражданского Кодекса Республики Казахстан в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией Объединения или органом, принявшим решение о ликвидации Объединения.

13. При ликвидации Объединения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на уставные цели.

14. Ликвидация Объединения считается завершенной, а Объединение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Национальный реестр бизнес-идентификационых номеров.

СТАТЬЯ 20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Если какое-либо из положений настоящего Устава в связи с изменением действующего законодательства Республики Казахстан становится недействительным, это не затрагивает юридической силы остальных его положений. Недействительное положение заменяется другим, близким по смыслу и допустимым в правовом отношении.
2. Настоящий Устав вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.